ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА
на участие в научном мероприятии

г. Симферополь

Нижеприведенный текст является официальным публичным предложением (Публичной офертой) **федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского»** (далее – Исполнитель, Университет), действующее на основании лицензии № 1260 от «06» февраля 2015 года (серия 90Л01 № 0008249), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, адресованное неопределённому кругу физических лиц, достигших возраста, допустимого в соответствии с законодательством Российской Федерации для акцепта оферты, и обладающему соответствующими полномочиями, именуемому в дальнейшем «Заказчик», заключить договор на участие в научном мероприятии **IV Международной научно-практической конференции «Перспективные направления развития государственного и муниципального управления»,** проводимом Университетом (далее – Мероприятие) (далее – Договор) в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации на нижеследующих условиях.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правовой основой регулирования отношений между сторонами в рамках Договора публичной оферты являются Гражданский кодекс Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

1.2. Настоящий Договор является официальной публичной офертой (далее - Оферта).

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 ГК РФ в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносилен заключению договора на оказание услуг на условиях, изложенных в Оферте.

1.3. «Заказчик» - физическое лицо, являющееся потребителем услуг по Договору.

В случае, если Заказчик достиг восемнадцати лет, он вправе акцептовать оферту, содержащуюся в Договоре, и самостоятельно от своего имени действовать в рамках Договора.

В случае, если возраст Заказчика составляет от четырнадцати до восемнадцати лет, он вправе акцептовать оферту, содержащуюся в Договоре, и самостоятельно от своего имени действовать в рамках Договора при условии получения письменного согласия своего законного представителя (одного из родителей, усыновителей, попечителя) на заключение Договора в соответствии с требованиями статьи 26 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ)

1.4. Договор заключается путем Акцепта (принятия) Заказчиком Оферты Исполнителя. Полным и безоговорочным Акцептом оферты Исполнителя, в соответствии с пунктами 1 и 3 статьи 438 ГК РФ, признается заполнение Заказчиком Заявки для участия в Мероприятии (Приложение), размещенной на официальном сайте Исполнителя (далее - Заявка) и оплата Заказчиком услуг в порядке, размерах и сроках, указанных в настоящем Договоре.

1.5. Датой заключения Договора является дата поступления денежных средств на расчетный счет Университета.

1.6. Договор, акцептованный Заказчиком, не требует последующего оформления в печатном виде, обладает юридической силой и считается заключенным Сторонами в простой письменной форме.

1.7. Настоящая Публичная Оферта вступает в силу с момента ее размещения на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу https://conference.cfuv.ru/conference/confgm-2026/ (далее - Сайт).

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом Договора является оказание Заказчику услуг по организации участия в Мероприятии (далее - Услуга), на условиях и в порядке, определяемых в Договоре, которые Заказчик обязуется оплатить в соответствии с требованиями раздела 3 Договора.

2.2. Публичная Оферта, дополнения к публичной Оферте, являющиеся ее неотъемлемой частью, публикуются Исполнителем на его Сайте.

2.3. Сроки и место проведения Мероприятия: 12.11.2026, Институт экономики и управления, Республика Крым, г. Симферополь, п. Аграрное, ул. Научная, 1а.

2.4. Исполнитель имеет право изменять условия данной публичной Оферты или отозвать её в одностороннем порядке, без предварительного согласования с Заказчиком, уведомив Заказчика не менее чем за 3 (три) рабочих дня до введения в действие таких изменений. Уведомление осуществляется путем размещения соответствующей информации на Сайте Исполнителя, а также путем направления сообщения на адрес электронной почты, указанный Заказчиком при заполнении Заказчиком Заявки для участия в Мероприятии.

2.5. Исполнитель имеет право уведомлять Заказчика по предоставленным Заказчиком адресам электронной почты об изменениях в объёме, ассортименте, условиях предоставления, оказываемых Услугах, а также имеет право уведомлять о новых услугах, оказываемых Исполнителем.

2.6. Исполнитель имеет право проводить фото- и видеосъемку на территории проведения Мероприятия, а Заказчик посредством заключения настоящего Договора дает Исполнителю безусловное и безотзывное согласие на обнародование и дальнейшее использование изображения Заказчика (в том числе его фотографии, а также видеозаписи), обработку и использование полученных фото- и видеоматериалов с изображениями Заказчика в любых целях, не запрещенных законодательством Российской Федерации без выплаты вознаграждения.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость Услуг по Договору для участия в Мероприятии с публикацией одной статьи в сборнике научных трудов составляет:

3.1.1. для обучающихся в вузах РФ – 1 000,00 руб. (одна тысяча рублей ноль копеек), в том числе НДС 22 % 180,33 руб. (сто восемьдесят рублей тридцать три копейки);

3.1.2. для иных категорий участников – 1 500,00 руб., (одна тысяча пятьсот рублей ноль копеек), в том числе НДС 22 % 270,49 руб. (двести семьдесят рублей сорок девять копеек).

3.1.3. В случае подачи Заказчиком двух и более статей, итоговая стоимость услуг по Договору определяется как произведение стоимости участия в Мероприятии с публикацией одной статьи в сборнике научных трудов (S) на общее количество поданных статей (N) и рассчитывается по формуле:

Итоговая стоимость = S × N, где S - стоимость участия в Мероприятии с публикацией одной статьи в сборнике научных трудов (в зависимости от категории участника), а N – количество статей.

3.2. В стоимость Услуг по Договору включены все расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора в полном объеме.

Заказчик производит оплату Услуг в виде 100% предоплаты не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты начала проведения Мероприятия, указанной в пункте 2.3. Договора.

3.3. Оплата Заказчиком Услуг Исполнителя, предусмотренных Договором, осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре, в безналичной форме. Оплата Услуг производится Заказчиком в российских рублях.

3.4. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными им надлежащим образом в день зачисления денежных средств в полном объёме на расчётный счёт Исполнителя.

3.5. Если Заказчик уведомил Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты начала Мероприятия (первого дня проведения Мероприятия), денежные средства, перечисленные Заказчиком Исполнителю в счет оплаты общей цены Договора, возвращаются Исполнителем Заказчику в полном объеме, при предоставлении соответствующих документов в бумажной версии: заявление о возврате денежных средств, копия квитанции об оплате, копия паспорта, банковские реквизиты.

3.6. Если Заказчик уведомил Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора позднее, чем за 5 рабочих дней до даты начала Мероприятия (первого дня проведения Мероприятия), денежные средства, перечисленные Заказчиком Исполнителю в счет оплаты общей цены Договора, не возвращаются в полном объеме и засчитываются в счет компенсации фактически понесенных Исполнителем расходов на оказание Услуг и/или убытков Исполнителя.

3.7. Неявка Заказчика на Мероприятие во все дни его проведения или в один или несколько дней его проведения, как полностью, на все занятия в рамках дня проведения Мероприятия, так и в части, на одно или несколько занятий в рамках дня проведения Мероприятия, в случае отсутствия уведомления от Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора, полученного Исполнителем в срок, установленный в пункте 3.5. Договора, не влечет за собой обязанность Исполнителя произвести перерасчет общей цены Договора и возвратить Заказчику часть общей цены Договора за не посещенные занятия/дни Мероприятия.

3.8. Стороны пришли к соглашению о том, что положения ст. 317.1. ГК РФ не применяются в соответствии с настоящей Офертой.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

4.1. Ознакомившись с Офертой, Заказчик направляет на адрес электронной почты, указанный на Сайте в соответствующем разделе и в настоящем Договоре, Заявку в соответствии с формой, приведённой на Сайте и оплачивает Услуги в порядке, установленном разделом 3 настоящего Договора.

4.2. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объёме, если в течение двух рабочих дней с момента окончания оказания Услуг Заказчиком не выставлена мотивированная претензия (в случае, если Сторонами не подписан Акт оказанных услуг на Мероприятии). В случае отсутствия мотивированной претензии, Услуги считаются оказанными надлежащим образом. Претензия считается мотивированной, если заявленное Мероприятие не было проведено в установленный срок и Исполнитель не разместил на Сайте соответствующую информацию об изменении сроков проведения Мероприятия.

4.3. По факту оказания услуг Исполнитель по письменному запросу Заказчика направляет Акт оказанных услуг. Акт можно получить на Мероприятии или почтовой службой в двух экземплярах на указанный Заказчиком адрес.

Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения акта об оказании услуг подписывает его и возвращает один экземпляр Исполнителю. В случае, если Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта об оказании услуг не направит Исполнителю подписанный акт, Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком.

4.4. Другие условия оказания услуг приведены в настоящем Договоре.

4.5. В случае несоблюдения Заказчиком правил участия в Мероприятии, размещенном на Сайте Исполнителя, Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке без возмещения Заказчику оплаты стоимости Услуг и засчитываются в счет компенсации фактически понесенных Исполнителем расходов на оказание Услуг и/или убытков Исполнителя.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. после получения Заявки и получения оплаты от Заказчика для участия в Мероприятии, направить на адрес электронной почты Заказчика письмо, подтверждающее его включение в список участников;

5.1.2. довести до сведения Заказчика необходимую информацию об Услугах посредством размещения ее на Сайте;

5.1.3. давать Заказчику разъяснения по вопросам о порядке и правилах заполнения Заявки на Сайте, содержании оказываемых Услуг и иным вопросам, относящимся к оказанию Услуг по Договору или письменно по электронной почте;

5.1.4. оказывать Услуги Заказчику в объеме, предусмотренном Договором, в соответствии с информационным письмом Мероприятия;

5.2. Исполнитель вправе:

5.2.1. получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору;

5.2.2. самостоятельно определять методы оказания Услуг в рамках Договора;

5.2.3. в случае, если количество участников Мероприятия на дату начала проведения Мероприятия, является недостаточным для начала оказания Услуг, перенести дату начала проведения Мероприятия на более позднюю, уведомив при этом Заказчика способами, предусмотренными Договором.

5.3. Заказчик обязуется:

5.3.1. самостоятельно своевременно знакомиться с информацией об оказании Услуг;

5.3.2. заполнить все необходимые обязательные поля Заявки, в том числе указать полную и точную информацию о себе и отправить Заявку на адрес электронной почты, указанный в настоящем Договоре;

5.3.3. при желании отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке направить Исполнителю соответствующее уведомление по адресу электронной почты, указанному в настоящем Договоре. В уведомлении об отказе Заказчика от исполнения Договора Заказчик вправе указать дату, с которой он предполагает прекратить его действие; если такая дата Заказчиком не указывается, датой расторжения Договора считается дата получения Исполнителем уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора;

5.3.4. оплачивать Услуги на условиях, в порядке и в сроки, установленные в Договоре. В назначении платежа обязательно указывать ФИО Заказчика и название Мероприятия.

5.3.5. в течение 2 (двух) рабочих дней с даты оплаты Услуг направить на адрес электронной почты, указанный в настоящем Договоре, скан-копию квитанции, подтверждающую оплату Услуг.

5.4. Заказчик вправе:

5.4.1. обращаться к Исполнителю за разъяснениями по любым вопросам, относящимся к оказанию Услуг по Договору или письменно путем направления сообщения по адресу электронной почты, указанному в настоящем Договоре;

5.4.2. требовать от Исполнителя соблюдения условий Договора;

5.4.3. отказаться от исполнения Договора в целом в одностороннем порядке.

5.5. Заказчик, являющийся несовершеннолетним лицом, гарантирует, что им получено письменное согласие своего законного представителя (одного из родителей, усыновителей, попечителя) на заключение Договора в соответствии с требованиями статьей 26 ГК РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Заказчик несет ответственность за достоверность, актуальность, полноту и соответствие законодательству Российской Федерации предоставленной Исполнителю при заполнении Заявки информации и ее чистоту от претензии третьих лиц.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

7.1. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты поступления денежных средств на расчетный счет Университета.

При не совершении Заказчиком хотя бы одного из указанных в п. 1.3. Договора действий, Договор не считается заключенным, соответственно Заказчик не допускается до участия в Мероприятии.

7.2. Договор действует до исполнения Сторонами своих обязательств по нему в полном объеме, если не будет расторгнут досрочно одной из Сторон или обеими Сторонами по соглашению друг с другом.

7.3. Договор может быть изменен или расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Договором.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Университету фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

7.5. В случае, указанном в п. 5.3.3. Договора, Договор считается прекращенным с даты получения Исполнителем от Заказчика соответствующего уведомления.

8. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Заключая Договор, Заказчик своей волей и в своем интересе дает согласие Исполнителю на сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение третьим лицам своих персональных данных, указанных им при заполнении Заявки или становящихся известными Исполнителю в связи с исполнением Договора, в частности, фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса регистрации, места проживания, даты и места рождения, номера мобильного телефона, личного электронного адреса, сведений о навыках и квалификации (образовании, ученых степени и звании, опыте), личных фотографий (фотоизображений), в том числе путем автоматизированной обработки таких данных, в целях осуществления Исполнителем основных видов деятельности в соответствии с уставом и осуществления Исполнителем действий, предусмотренных условиями настоящего договора, а также сбор и анализ материалов относительно востребованности Мероприятия.

8.2. Исполнитель вправе также использовать предоставленные Заказчиком персональные данные в целях обеспечения соблюдения требований, действующих законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации (в том числе в целях предупреждения и/или пресечения незаконных и/или противоправных действий других пользователей Сайта). Раскрытие предоставленной Заказчиком информации может быть произведено лишь в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по требованию суда, правоохранительных органов, а равно в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

8.3. Целями обработки персональных данных является исполнение Исполнителем условий настоящего Договора.

Заполняя Заявку, размещенную на Сайте Исполнителя на участие в Мероприятии, Заказчик соглашается, что введенные им персональные данные его и иных лиц, для которых оформляется Заявка на участие в Мероприятии, становятся доступны Исполнителю и подрядчикам Исполнителя по данному Мероприятию.

8.4. Согласие Заказчика на обработку персональных данных действует с даты заключения Договора, истекает спустя 5 (пять) лет с даты прекращения оказания Услуг по Договору, за исключением случаев, указанных в законодательстве Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Заказчиком, о чем он обязуется в письменной форме сообщить Исполнителю.

8.5. Исполнитель вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.

8.6. Согласие на использование персональных данных может быть отозвано Заказчиком путем направления письменного заявления на электронный адрес, указанный в настоящем Договоре.

8.7. В случае отзыва Заказчиком согласия на обработку персональных данных Исполнитель вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Заказчика при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных».

8.8. Политика в отношении обработки персональных данных Исполнителя является в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» общедоступной и постоянно размещена на Сайте Исполнителя.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Ни одна из сторон не несет ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких, как: наводнение, пожар, землетрясение, иное явление природы, война, военные действия, блокада, иных чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, находящихся вне контроля сторон и возникших после заключения Договора. При этом срок исполнения обязательств по Договору продлевается на время действия этих обстоятельств и их последствий.

9.2. Сторона, которая в результате возникновения обстоятельств непреодолимой силы не имеет возможности надлежащим образом выполнять свои обязательства, обязана в течение 5 дней в письменной форме известить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.

9.3. Если обстоятельства, указанные в п. 9.1 настоящего Договора, будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, работникам друг друга, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

10.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые действующим законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, предоставление каких-либо гарантий, не связанных с предметом договора, а также иные действия, нарушающие требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение положений данной статьи договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно

подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение положений данной статьи договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками. После письменного уведомления Стороны имеют право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Такое подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В случае нарушения одной из Сторон обязательств воздерживаться от запрещенных в данной статье действий другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении Договор.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Заключая Договор, Заказчик дает согласие на получение информационных сообщений на указанный при первичном заполнении Заявки адрес электронной почты.

11.2. Исполнитель не несет ответственности за причинение Заказчику любых других убытков, которые возникли или могут возникнуть у Заказчика при пользовании Сайтом.

Исполнитель также не несет ответственности за содержание сторонних ресурсов, ссылки на которые размещены на Сайте.

11.3 Заказчик, являющийся несовершеннолетним лицом, гарантирует, что им получено письменное согласие своего законного представителя на заключение Договора в соответствии с требованиями статьи 26 ГК РФ.

11.4. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) Сторон в ходе исполнения Договора направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте по адресам электронной почты, указанным Договоре и Заявке.

11.5. Споры и/или разногласия, возникшие между Сторонами при исполнении условий Договора, решаются путём переговоров.

11.6. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, либо в претензионном порядке, все споры и разногласия передаются на рассмотрение суд по месту нахождения Университета.

12. РЕКВИЗИТЫ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

Юридический адрес: проспект Академика Вернадского, 4, г. Симферополь, 295007
Тел.: +7(3652) 54-50-36; факс: 54-52-46
Получатель:
УФК по Нижегородской области (ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», л/с 30756Щ76740)
ИНН 9102028795
КПП 910201001
Банк получателя:
ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по Нижегородской области, г. Нижний Новгород
БИК 012202102
Номер казначейского счета (р/с) 03214643000000013242
Единый казначейский счет (ЕКС) 40102810745370000024

Приложение к
публичной оферте

Заявка для участия в Мероприятии
(все поля обязательны к заполнению)

Название мероприятия	
ФИО участника (полностью)	
Дата и место рождения	
Серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт), кем и когда выдан	
Адрес регистрации по месту жительства	
Место работы/обучения *(полностью)*	
Должность/ направление подготовки (форма обучения, курс)	
Ученая степень, звание *(при наличии)*	
Секция	
Тема доклада	
Форма участия (очно/дистанционно)	
Электронный адрес	
Контактный телефон	
Место проживания (фактическое)	
Согласен/-на на обработку персональных данных	
Согласен/-на с договором публичной оферты на участие в конференции	

Дата заполнения _____